Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ №16»)
«Öткымын предмет пыдісянь велöдан сыктывкарса 16 №-ашöр школа»
муниципальнöй асъюралана велöдан учреждение
(«16№-а ШШ» МАВУ)

Принято
на Педагогическом совете
протокол №
«12» октября 2020 г.

Утверждаю
директор МАОУ «СОШ № 16»
_____ Т.М. Поповцева
Приказ от «12» октября 2020 г.
№ 01-11/60

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
_____/ Беликова Л.И./
Протокол № _2_ от 12 октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном контроле организации горячего питания учащихся
МАОУ «СОШ № 16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Методических рекомендаций МР 2.4.0180- 20 Роспотребнадзора РФ от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Настоящее Положение об общественном (родительском) контроле горячего питания учащихся МАОУ «СОШ № 16» (далее – Положение МАОУ «СОШ «), разработано в целях:

- улучшения организации питания детей в МАОУ «СОШ № 16» и в домашних условиях;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в школе.

1.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МАОУ «СОШ № 16» осуществляется при взаимодействии с Советом родителей школы.

1. Порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся МАОУ «СОШ № 16», в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.3. Организация общественного (родительского) контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 1) и участии в работе общественной комиссии (Приложение № 2).

2.4. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта (Приложение № 3). Протоколы/ акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по воспитательной работе. Дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Журнал посещения общественного (родительского) контроля (Приложение № 4).

2.5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МАОУ «СОШ № 16» и (или) оператора питания.

3. Порядок создания Комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим органом МАОУ «СОШ № 16» для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания учащихся.

3.2. В состав Комиссии входят представители администрации, родители (законные представители) не менее 3-х, педагоги.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Совета родителей (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Совета родителей, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Совета родителей).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 16».

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МАОУ «СОШ № 16», настоящим Положением.

3.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Задачи Комиссии

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам учащихся;
- соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества);
- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

5. Права комиссии

5.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в МАОУ «СОШ № 16» организацию и качество питания обучающихся;
- получать от работников столовой, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц МАОУ «СОШ № 16» информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой МАОУ «СОШ № 16» не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.2. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

5.3. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.4. . Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Документационное обеспечение

6.1. При осуществлении общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение об общественном (родительском) контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ директора об утверждении Положения об общественном (родительском) контроле за организацией питания обучающихся;

- приказ о создании общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся;

- План (график) мероприятий общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся;

- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;

- журнал посещения общественного (родительского) контроля;

- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

7.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

7.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МАОУ «СОШ № 16».

Приложение № 1

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ
- ▫ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ
- ▫ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- ▫ НЕ НРАВИТСЯ
- ▫ НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ▫ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ▫ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ▫ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- ▫ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ▫ ДА
- ▫ ИНОГДА
- ▫ НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ
- ▫ НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- ▫ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ▫ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ▫ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ▫ ОСТЫВШАЯ ЕДА
- ▫ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ▫ ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

- ▫ ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ▫ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ
- ▫ ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ▫ ДА
- ▫ НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

_____

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

_____

Приложение 2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	**Да/нет**
1	Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? А) да Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? А) да Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? А) да Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? А) нет Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? А) да Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? А) да Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? А) да Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? А) нет Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? А) да Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	

А) нет

Б) да

16 Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) нет

Б) да

17 Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) нет

Б) да

Приложение № 3

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ СОШ №16)
«Öткымын предмет пыдiсянь велöдан сыктывкарса 16 №-а шöр школа»
муниципальнöй асъюралана велöдан учреждение
(«16№-а ШШ» МАВУ)

Акт
контроля за организацией питания обучающихся МАОУ «СОШ № 16»

Дата проведения контроля:
Члены комиссии:

Критерии контроля:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

Итоги проверки: (какие замечания, рекомендации по организации и качеству питания учащихся были даны по итогам проверки).

Подписи членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся МАОУ «СОШ № 16».

Приложение № 4

Журнал посещения общественного (родительского) контроля

Дата проведения мероприятия родительского контроля	Ф.И.О. членов комиссии, участвующие в мероприятии родительского контроля	Краткое содержание проведенного мероприятия	примечание